



per **1. März 2024** oder nach Vereinbarung suchen wir

eine/n Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Abteilung Bau und Betriebe; Bereich Baupolizei 50-100%

Ihre Aufgaben:

- Beratung von Bauherrschaften, Architekten und Planern
- Kundenanfragen bearbeiten und Erteilen von Auskünften am Schalter und Telefon sowie per E-Mail
- formelle und materielle Prüfung bei Baugesucheingaben
- Durchführung von Baubewilligungsverfahren
- Pflichtkontrollen nach Bauabschluss / Baukontrollen
- Umsetzung baupolizeilicher Anliegen
- Mithilfe bei der Lehrlingsausbildung

Ihr Profil:

- abgeschlossene bautechnische und/oder kaufmännische Grundausbildung
- Ausbildung als Sachbearbeiter/-in für Baubewilligungsverfahren oder als Gemeindefachfrau/-fachmann (FAG)
- Interesse an eigenständiger Arbeit im Baupolizeiverfahren
- selbständige, zuverlässige und exakte Arbeitsweise
- Gewandtheit im schriftlichen Ausdruck
- Verhandlungs-, Durchsetzungs- und Kommunikationskompetenz
- Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung von Vorteil
- gute EDV-Anwenderkenntnisse
- belastbare und teamfähige Persönlichkeit

Unser Angebot:

- selbständige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer spannenden Umgebung
- dynamisches und angenehmes Arbeitsumfeld
- moderner Arbeitsplatz
- motiviertes und kollegiales Team
- Förderung von Aus- und Weiterbildungen

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Daniel Dubach, Bauverwalter, Telefon 062 958 60 25 gerne zur Verfügung. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an bauundbetriebe@thunstetten.ch.