**Gesuch für Objekt- und Anlagebenützung**

**Eingangsdatum: Bewilligungsnummer**:

Verein/Organisation

Verantwortliche Person

Adresse

Mobile (während Anlass erreichbar)

E-Mail

**Anlass**

Titel / Bezeichnung

Beginn des Anlasses /

der Anlässe (Uhrzeit)

Anzahl Besucher

Anzahl benötigte Parkplätze

Wird eine Festwirtschaft geführt?  ja  nein

(Falls ja, ist zu prüfen, ob eine **gastgewerbliche Einzelbewilligung** zu beantragen ist)

Für Anlässe von Vereinen oder anderen juristischen Personen gilt: Sobald **mehr als 78 Parkplätze** benützt werden, benötigen wir von Ihnen ein Parkierungskonzept. Das Konzept ist zusammen mit dem Gesuch um Objekt- und Anlagenbenützung einzureichen und wird durch die Gemeindeschreiberei geprüft. Die Anzahl der Ihnen zur Verfügung stehenden Parkplätze finden Sie auf der Rückseite des Gesuchs.

Für Anlässe von Privatpersonen gilt: Sobald **mehr als 58 Parkplätze** benützt werden, müssen die Verkehrskadetten aufgeboten werden. Die Bestätigung der Verkehrskadetten ist dem Gesuch beizulegen.

Die Benützungsverordnung für die Objekte der Gemeinde regelt die ausserschulische Benützung der Objekte sowie der Mehrzweck-, Schul- und Sportanlagen der Gemeinde. Die Benützungsgebühren sind in dieser Verordnung, Anhang I festgehalten.

Das Einreichen dieses Gesuchs löst, sofern die gewünschten Objekte und Anlagen zur Verfügung stehen, eine Reservation derselben aus. Die Reservation ist erst definitiv gültig, sobald Sie im Besitz unserer schriftlichen Bewilligung sind. Findet ein Anlass nicht statt, ist dies der Gemeindeschreiberei umgehend mitzuteilen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum** |  | **Unterschrift der verantwortlichen Person** |
|  |  |  |

(*Das Gesuch kann per E-Mail ohne Unterschrift eingereicht werden)*

**Bitte Gesuch spätestens 30 Tage vor dem Anlass senden an:**

Gemeindeschreiberei Thunstetten, Flurstrasse 2, 4922 Bützberg

E-Mail [gemeindeschreiberei@thunstetten.ch](mailto:gemeindeschreiberei@thunstetten.ch)

Telefon 062 958 60 30

**Die Gemeindeschreiberei erteilt Ihnen gerne weitere Auskünfte.**

**Mehrzweckanlage (Mezwan) 🚹🚺**

**🚹🚺**Inklusive dem Benützungszweck angepasste Anzahl WC-Anlage

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.** | **Objekt** |
| **1** | **Halle** inkl. Bühne, Mobiliar (Tische und Stühle), Requisitenraum, Foyer, Sanitätsraum, Galerie, Umkleideräume, Duschen, Schall- und Lichtanlage |
| **2** | **Küche** inkl. Office, Geschirr, Kaffemaschine |
| **3** | **Foyer** inkl. Mobiliar (Tische und Stühle) |
| **4** | **Umkleideräume und Duschen** im UG zu Aussen- und Innenanlagen |

**Schulhaus Bützberg Dorf 🚹🚺**

|  |  |
| --- | --- |
| **13** | **Schulküche** inkl. Essraum |

**Schulhaus Thunstetten 🚹🚺**

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | **Mehrzweckraum** |
| **15** | **Pausenareal als PW-Parkplatz** |

**Weitere Räume**

|  |  |
| --- | --- |
| **16** | Auf Anfrage |

**Aula und Sportanlagen Byfang 🚹🚺**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.** | **Objekt** |
| **5** | **Aula** inkl. Vorraum |
| **6** | **Turnhalle I** inkl. Geräteraum, Galerie, Umkleideräume, Duschen |
| **7** | **Turnhalle II** inkl. Geräteraum, Galerie, Umkleideräume, Duschen |
| **8** | **Hallenbad** inkl. Umkleideräume, Duschen |
| **9** | **Hartplatz** (nur für Sportbetrieb) |
| **10** | **Spielwiese** |
| **11** | **Fussballplatz** |
| **12** | **Parzelle für Schausteller** |

**Parkplätze**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ort** | **Verfügbar** | **Benötigt** |
| **Waldrand** | **34** | □ Ja ¦ □ Nein |
| **MEZWAN** | **12** | □ Ja ¦ □ Nein |
| **Kindergarten** | **12** | □ Ja ¦ □ Nein |
| **Schulhaus Dorf Bützberg** | **20** | □ Ja ¦ □ Nein |
| **🡺 Weitere 142 Parkplätze auf Anfrage.** | | |

**Mietbare Objekte/Anlagen** (Reservationszeit inkl. Einrichten und Aufräumen)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **von** (**Wochentag**, Datum und genaue Uhrzeit) | **bis** (**Wochentag**, Datum und genaue Uhrzeit) |
|  | Datum:  Zeit: | Datum:  Zeit: |
|  | Datum:  Zeit: | Datum:  Zeit: |
|  | Datum:  Zeit: | Datum:  Zeit: |
|  | Datum:  Zeit: | Datum:  Zeit: |

|  |  |
| --- | --- |
| Stk. | **Festtische und –bänke 3m** Bitte Anzahl angeben (*Total 29 Stück)* |
| Stk. | **Festtische und –bänke 5m** Bitte Anzahl angeben *(Total 15 Stück)* |

|  |  |
| --- | --- |
| □ | Hauswarte |
| □ | Schulleitung |
| □ | Absagen |
| Parkplätze   * Sind genügend Parkplätze vorhanden? * Verein/JP: Konzept nötig? * Privatperson: Bestätigung VKO? * Bahnhofareal?   🡺 Mail FC betr. Hinweis auf Einzelvermietung  🡺 Mail Orts-QM betr. Licht | |

**Festtische Verarbeitung Intern**